



## **DEROGATION HORS COMMUNE**

### **AVIS DE LA COMMUNE DE RESIDENCE**

Monsieur le Maire de la Commune de : .....

donne son accord                       ne donne pas son accord

Pour la scolarisation de l'enfant ..... dans une école Castelsarrasinoise.

Fait le : ...../...../.....

Cachet de la Maire et signature :

### **AVIS DE LA COMMISSION SCOLAIRE**

Date de la Commission Scolaire : ...../...../.....

Décision de la Commission Scolaire :     Favorable                       Défavorable

### **DECISION DE LA COMMUNE DE CASTELSARRASIN**

Suite à la la Commission Scolaire qui s'est réunie le ....., Monsieur le Maire de Castelsarrasin

Autorise                       N'autorise pas

l'inscription de votre enfant à l'école .....

Fait le : ...../...../.....

Cachet de la Mairie et signature :

**Justificatifs à fournir :**

- Lettre motivée de Demande de Dérogation
  - Demande de dérogation dûment complétée et signée
- +
- (1) Certificat médical,
  - (2) Contrat de travail des responsables légaux,
  - (3) Justificatif de domicile de moins de 3 mois,
  - (4) Contrat de travail et justificatif de domicile de moins de 3 mois de l'assistante maternelle agréée,
  - (5) Lien de parenté et justificatif de domicile de moins de 3 mois des grands-parents,

**IMPORTANT :**

**Tout dossier sera instruit uniquement si toutes les rubriques sont complétées et les justificatifs joints : il sera identifié par un numéro d'ordre de retour attribué par le Service des Affaires Scolaires.**

**Toute dérogation scolaire est délivrée sous réserve de place disponible dans l'école demandée, afin de maintenir les structures en place ouvertes ou pour éviter le sureffectif.**

**La dérogation est accordée jusqu'à la fin du cycle maternel ou élémentaire.**

**Toute demande de dérogation fera l'objet d'une réponse écrite à la famille avec copie à l'école concernée par le changement (école de secteur ou d'origine / école d'affectation).**