

Annexe 2 : Demande d'attribution d'aides financières municipales aux commerçants

Installation, Attractivité

Date de dépôt du dossier :

Je soussigné(e)
résidant à
agissant en qualité de dirigeant ou gérant..... représentant de
l'enseigne établissement principal/secondaire
(barrer la mention inutile) de l'entreprise
Statut juridique de l'entreprise :
Activité :
Date d'immatriculation :
SIRET :Code NAF :
Nombre de salariés :
Adresse mail :@..... tel. :
Adresse de l'établissement concerné :.....82100 CASTELSARRASIN.

Ai l'honneur de solliciter l'octroi d'une aide financière municipale aux commerçants pour (compléter et détailler)

.....
.....
.....

A cet effet, je m'engage à transmettre l'ensemble des pièces nécessaires à l'instruction de ma demande de subvention, conformément au règlement d'attribution d'aides financières municipales aux commerçants – Attractivité, Installation.

J'ai pris connaissance du règlement d'attribution d'aides financières municipales aux commerçants et en accepte les termes et conditions.

J'atteste sur l'honneur :

- que les locaux ci-dessus sont destinés à un usage commercial ;
- qu'avec la présente aide, l'entreprise n'a pas perçu plus de 200 000 € d'aides au titre de la règle « de minimis » durant les deux exercices fiscaux précédents et l'exercice fiscal en cours,
- et je m'engage à ne pas percevoir plus de 200 000 € d'aides au titre du régime « de minimis » par période de trois exercices fiscaux.
- et je m'engage à réaliser les travaux dans un délai de 3 mois à compter de la notification du courrier d'aide.

Fait à la Castelsarrasin, le.....

Signature, précédée de la mention « lu et approuvé »

Annexe 2 : Demande d'attribution d'aides financières municipales aux commerçants

- Installation, Attractivité -

Pièces à fournir avec la demande d'aide :

- la présente demande d'aide complétée et signée ;
- un extrait d'immatriculation au Registre du Commerce et des Sociétés, (Kbis de moins de 3 mois) ;
- le règlement municipal d'attribution d'aides financières aux commerçants – Attractivité, Installation, paraphé et signé ;
- la copie du bail commercial ;
- la déclaration préalable de travaux, ou le permis de construire, le cas échéant ;
- un dossier de présentation des travaux envisagés comprenant obligatoirement les devis détaillés ;
- un relevé d'identité bancaire de l'entreprise.
- La copie de l'acte d'achat (si demande au titre de l'acquisition)
- La copie du tableau d'amortissement de l'emprunt relatif à l'acquisition du local (si demande au titre de l'acquisition)

Dès la réalisation des travaux :

- les factures acquittées conformes aux devis présentés lors de la demande,
- photo de la réalisation.